

CREA FEINA BARCELONA 2024

DEFINICIÓ

Programa d'ajuts econòmics a les empreses i entitats del territori (AMB) per fomentar l'ocupació a través de la contractació de persones empadronades a la ciutat de Barcelona d'algun dels col·lectius indicats.

Les sol·licituds estaran vinculades a contractes que contemplin **relacions laborals indefinides** i a jornada completa, excepte en els casos de contractació de persones de col·lectius de risc d'exclusió social, en els quals s'admetran contractes a temps parcial.

L'import de l'ajut variarà segons el col·lectiu i també segons la jornada laboral (només en els casos de persones en risc d'exclusió social).

*Pel que fa al tràmit d'empadronament a la ciutat de Barcelona, aquest haurà d'existir de manera ininterrompuda des d'una data anterior a la contractació i, en qualsevol cas, a la publicació d'aquesta convocatòria (22 d'abril del 2024). En el cas de les persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió, l'empadronament haurà d'existir en data anterior a la contractació objecte de la subvenció. La relació laboral que motiva la sol·licitud haurà d'estar vigent en el moment de presentar la sol·licitud.

COL·LECTIUS, TIPUS DE CONTRACTE I IMPORTS

COL·LECTIU	Tipus de Contracte	Jornada	Import	Import Dones
Persones menors de 30 anys en situació d'atur	Indefinit	Completa	5.000 €	6.000 €
Persones menors de 30 anys de primera ocupació o en situació d'atur de llarga durada	Indefinit	Completa	6.000 €	7.000 €
Persones menors de 30 anys en risc d'exclusió social	Indefinit	Completa	8.000'-€	8.000'-€
		Parcial 75% - 99%	6.000'-€	6.000'-€
		Parcial 50 -74%	4.000'-€	4.000'-€
		Parcial 25% a 49%	2.000'-€	2.000'-€

COL·LECTIU investigador	Tipus de Contracte i salari mínim	Jornada	Import	Import Dones
Doctors/es	Indefinit Salari mínim 35.000 €	Completa	12.000 €	15.000 €

SOL·LICITANTS / BENEFICIÀRIES

Empreses, autònoms/es o entitats que compleixin, entre d'altres, les següents condicions:

- Tenir com a mínim un **centre de treball a l'Àrea Metropolitana de Barcelona** on presti els seus serveis la persona contractada.
- Haver desenvolupat la seva **activitat** des de fa, com a mínim, **6 mesos** en cas de la Línia Crea Feina Joves. Per la Línia Crea Feina Investiga, no s'estableix període mínim d'alta d'activitat per tal d'incentivar la instal·lació al territori de noves empreses amb voluntat d'impulsar projectes d'I+D+I.
- Estar **al corrent de pagament** de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona (Institut Municipal d'Hisenda), l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- Subscriure i formalitzar un **contracte laboral indefinit a partir de l'1 de gener de 2024** i que estigui en vigor en el moment de la sol·licitud.
- La contractació haurà de representar un **increment net de la plantilla**.
- No es podran acollir a la subvenció les empreses que es trobin en processos de regulacions d'ocupació (incloent-hi els processos temporals).
- El màxim de contractacions a subvencionar en una mateixa empresa o entitat serà de 3 en el cas del Crea Feina Joves, i de 5 en el cas del Crea Feina investiga; en cap cas, podrà superar el nombre de persones treballadores existents en la data anterior al primer contracte acollit a aquesta subvenció.

PROCÉS DE SOL·LICITUD

A partir del 29 de maig i fins al 31 d'octubre de 2024.

El procediment de sol·licitud serà el següent:

- Entrar al web barcelonactiva.cat/creafeina2024
- Donar-se d'alta a l'**aplicatiu de gestió de subvencions**.

- Informar dades de l'empresa sol·licitant o indicar si aquesta ja hi consta vinculada prèviament a la persona que fa la sol·licitud.
- Completar els camps obligatoris i annexar la següent **documentació inicial**:
 - Escriptura de constitució o document d'inscripció de l'entitat al Registre públic corresponent, Estatuts i alta censal en cas de persones jurídiques o alta censal en cas d'empresaris/es o professionals individuals.
 - Escriptura de poders de la persona representant en cas de persones jurídiques o DNI/NIF en cas d'empresaris/es o professionals individuals.
- Marcar "Crear sol·licitud".
- Triar a "Subvencions disponibles": CREA FEINA 2024.
- Informar el compte bancari de l'empresa on rebre l'ajut en cas d'atorgament.
- "Desar" les dades.
- Marcar "Nou treballador".
- Informar els camps obligatoris amb les dades de la persona treballadora contractada.
- Aportar la còpia de documentació inicial de la contractació.
 - Contracte de treball registrat i notificació del contracte al SEPE "Contrata").
 - Alta a la Seguretat Social i/o IDC (informe de dades per a la cotització) del/la treballador/a.

La resta de **documentació justificativa** s'aportarà més endavant.

- "Desar".
- "Generar instància de sol·licitud" (pdf).
- Un cop generada la instància de sol·licitud es completarà, si cal, amb informació dels ajuts públics rebuts.
- Guardar l'arxiu "Instància de sol·licitud" a l'ordinador.
- **Registrar la instància de sol·licitud**, amb certificat digital, a l'[Oficina Virtual de Tràmits de l'Ajuntament de Barcelona](#), dins del tràmit "Crea Feina 2024".

IMPORTANT: aquest registre serà el que fixarà l'ordre en la petició de la subvenció. No cal registrar en aquest Portal de tràmits municipal cap altre document; només la Instància de sol·licitud.

- L'endemà o poc després del registre de la instància de sol·licitud al portal de tràmits municipal, s'enviarà al/la sol·licitant un **missatge de correu electrònic** notificant constància del registre i **enllaç per poder incorporar la resta de documentació justificativa** necessària dins l'aplicació de gestió del programa:
 - El document d'identitat de la persona contractada.

- L'informe de vida laboral de la persona contractada.

I, si s'escau:

- La declaració de transparència (en cas d'optar-se a ajuts de més de 10.000 €).
- L'acreditació de pertinença de la persona treballadora a algun dels col·lectius de risc d'exclusió social.

En el cas de contractes de la línia CREA FEINA INVESTIGA:

- La fitxa amb explicació inicial del projecte segons model, signada per la persona responsable. Inclourà una descripció del sector i àmbit on s'emmarca el projecte d'investigació, objectius previstos, descripció curricular de la persona contractada i tasques a desenvolupar per aquesta, en el marc del projecte.
- El títol o acreditació de doctorat.

Els documents annexos necessaris per completar la sol·licitud caldrà pujar-los a l'aplicació de gestió del programa en format **PDF**, un cop informat el període de **15 dies** naturals d'aportació d'aquesta documentació.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per comprovar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades per al requisit d'empadronament i qualsevol altre. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol classe en què hagi pogut incórrer.

Les acreditacions de trobar-se al corrent de pagament amb les diferents administracions (Ajuntament de Barcelona, Agència Tributària i Seguretat Social), així com la situació d'empadronament de les persones treballadores contractades, podran ser obtingudes d'ofici per BARCELONA ACTIVA. Si la sol·licitant denega expressament el consentiment per l'obtenció d'ofici d'aquestes acreditacions, hauran de ser aportades juntament amb la sol·licitud de subvenció i sempre que l'empresa o entitat sol·licitant sigui requerida a aquests efectes.

No obstant l'anterior, en qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Barcelona podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris així com tramitar la seva obtenció d'ofici.

El criteri per determinar **l'ordre d'accés a la subvenció serà el de presentació de les sol·licituds al registre de l'Oficina Virtual de Tràmits Municipals**, fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada al Programa.

RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS

Un cop finalitzada la revisió de les sol·licituds, es publicaran al BOPB les preceptives Resolucions, que tindran caràcter definitiu i que obriran un període de 30 dies per a la presentació de possibles recursos potestatius de reposició. Es preveu fer una tramesa d'e-mail informat de la publicació a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.

Per tal de complir amb allò que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, el número de document d'identitat de les persones físiques Sol·licitants i/o contractades, només és visible parcialment. Són visibles 4 caràcters a partir del quart (inclòs). Exemple:

- NIF 1234**5678**Z ***4567**
- NIE X1234**567**Z ***3456**

IMPORT DE LA SUBVENCIÓ I PAGAMENT

L'import màxim de la subvenció atorgada variarà segons col·lectiu on s'inscriu la persona treballadora contractada i el tipus de jornada (vegeu el quadre "Col·lectius i imports").

En el cas del **Crea Feina Joves**:

- Per tenir dret al total atorgat, caldrà que la relació laboral es mantingui durant almenys **6 mesos** ininterromputs.
- En cas de baixa de la persona treballadora, es podrà procedir a la seva **substitució** en el termini d'un mes per una altra persona que doni dret a un ajut similar a l'atorgat.

En el cas del **Crea Feina Investiga**:

- Per tenir dret al total atorgat, caldrà que la relació laboral es mantingui durant almenys **12 mesos** ininterromputs.
- En cas de baixa de la persona treballadora, es podrà procedir a la seva **substitució** en el termini d'un mes per una altra persona que doni dret a un ajut similar a l'atorgat.

El pagament es farà mitjançant **transferència bancària** al compte informat a l'aplicatiu, i un cop publicada la corresponent resolució al BOPB.

JUSTIFICACIÓ

Crea Feina Joves :

Un cop cobrat l'ajut, i transcorreguts 7 mesos des de la data d'inici del contracte subvencionat, caldrà justificar la relació laboral dels 6 primers mesos aportant la documentació següent:

A l'apartat SOL·LICITUD:

- Rebut de liquidació de cotitzacions dels 6 primers mesos de contracte (RLC o TC1)
- Relació nominal de persones treballadores durant els 6 primers mesos de contracte (RNT o TC2).

A l'apartat CONTRACTE:

- Nòmines signades o rebuts de pagament d'aquestes dels 6 primers mesos del contracte subvencionat.

Crea Feina Investiga :

Un cop cobrat l'ajut, i transcorreguts 13 mesos des de la data d'inici del contracte subvencionat, caldrà justificar la relació laboral dels 12 primers mesos aportant la documentació següent:

A l'apartat SOL·LICITUD:

- Rebut de liquidació de cotitzacions dels 12 primers mesos de contracte (RLC o TC1).
- Relació nominal de persones treballadores durant els 12 primers mesos de contracte (RNT o TC2).

A l'apartat CONTRACTE:

- Nòmines signades dels 12 primers mesos del contracte subvencionat i rebuts de pagament d'aquestes.
- Fitxa final segons model normalitzat, signada per la persona responsable, amb informació de l'evolució i resultats del projecte en la fase de contractació subvencionada.

REINTEGRAMENTS

Crea Feina Joves

En cas de no acreditar-se un període mínim de 6 mesos de relació laboral, s'haurà de retornar la part proporcional corresponent als dies no cotitzats.

Per calcular l'import de possibles reintegraments, caldrà dividir l'import rebut entre els 180 dies de cotització exigits i multiplicant aquesta quantitat pels dies de relació laboral no justificats, que resten fins a arribar a 180, segons aquesta distribució:

- 11,11 euros/dia en el cas d'ajuts de 2.000' - €
- 22,22 euros/dia en el cas d'ajuts de 4.000' - €
- 27,77 euros/dia en el cas d'ajuts de 5.000' - €
- 33,33 euros/dia en el cas d'ajuts de 6.000' - €.
- 44,44 euros/dia en el cas d'ajuts de 8.000' - €

Crea Feina Investiga

En cas de no acreditar-se un període mínim de 12 mesos de relació laboral, s'haurà de retornar la part proporcional corresponent als dies no cotitzats.

Per calcular l'import de possibles reintegraments, caldrà dividir l'import rebut entre els 360 dies de cotització exigits i multiplicant aquesta quantitat pels dies de relació laboral no justificats, que resten fins a arribar a 360, segons aquesta distribució:

- 33,33 euros dia en el cas d'ajuts de 12.000' - €
- 41,66 euros/dia en el cas d'ajuts de 15.000' - €

En les dues línies del Crea Feina (Joves i Investiga) l'ingrés es farà al compte bancari de Barcelona Activa que s'indicarà. L'Oficina Tècnica confirmarà l'import exacte a retornar.

Si no es procedeix al reintegrament, s'iniciarà la reclamació per via executiva.

ESTAT DE LA SOL·LICITUD

Es podrà consultar en tot moment l'estat de la sol·licitud accedint a l'aplicatiu a través del web barcelonactiva.cat/creafeina2024, identificant-se amb l'usuari i la contrasenya corresponent.

REQUERIMENTS

En cas que calgui esmenar la documentació aportada o manqui algun document, es farà **REQUERIMENT** via e-mail, indicant la documentació necessària en cada cas.

En el termini de 15 dies naturals, caldrà adjuntar aquesta documentació al corresponent apartat de l'aplicatiu i avisar per correu electrònic a: creafeina@barcelonactiva.cat.

MÉS INFORMACIÓ I CONSULTES

Les podràs dur a terme a través de creafeina@barcelonactiva.cat.