**Sol·licitud de subvenció a la Convocatòria de subvencions per a l’estalvi i l’eficiència energètica de les activitats econòmiques que es desenvolupen en establiments de la ciutat de Barcelona.**

**Instància, projecte i declaració responsable:**

1. **Dades sol·licitant:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom (societat o persona física): | | | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| NIF: | | | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Adreça: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | | | |
| Districte: | Trieu un element. | | | Codi postal: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. |
| Municipi: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | | Província: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. |
| Telèfon mòbil: | | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | Telèfon fixe: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. |
| Correu electrònic: | | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | | |
| Web: | | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | | |

1. **Dades bàsiques de l’establiment:**

Es podrà demanar subvenció per a les següents actuacions de millora de a sostenibilitat ambiental, estalvi i eficiència energètica realitzades en activitats econòmiques situades en locals en planta baixa, incloent establiments dels mercats municipals.

* Instal·lació de portes automàtiques en la porta d’accés al local per evitar la pèrdua de l’aire ja climatitzat.
* Modificació de les portes d’accés des del carrer, de les finestres i vidres amb la instal·lació de sistemes d’aïllament tèrmic (elements de fusteria exterior amb, trencament de pont tèrmic i vidres dobles, de baixa emissivitat i control solar; aïllament de cobertes i parets).
* Optimització de l’eficiència energètica amb tecnologia LED de l’enllumenat intern i/o extern i/o de seguretat de l’establiment.
* Adquisició de sistemes de regulació i control de temperatura que afavoreixin l’estalvi energètic.
* Adquisició de rellotges de control horari per controlar l’encesa i aturada automàtica d’equips de climatització i enllumenat.
* Implementació de sistemes de monitoratge del sistema de consums energètics.
* Interruptors i aparells d’il·luminació amb detecció de persones.
* Substitució d’aparells d’aire condicionat i refrigeració per unitats de darrera tecnologia amb major eficiència energètica (major rendiment - menor consum), per a generar estalvi energètic.
* Canvi d’aparells o maquinària vinculada a l’activitat econòmica de l’establiment que suposin un estalvi energètic o una millora mediambiental

L’import màxim de subvenció és de 3.000 euros per local/unitat física. No inclou els impostos. Cada persona física o jurídica només podrà sol·licitar ajuts com a màxim per a 3 locals independents, situats en ubicacions diferents (per tant, com a màxim se subvencionaran 9.000 euros a una mateixa persona física o jurídica).

**Establiment 1:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de l'establiment pel que sol·licita la subvenció (exemple: “Peix Salat”): | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Adreça establiment (carrer, nº , CP) | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Districte: | Trieu un element. | | |
| Tipus d’establiment: | Trieu un element. | | |
| Epígraf de l’IAE: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Persona responsable del Projecte: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | Tel.: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. |

**Establiment 2:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de l'establiment pel que sol·licita la subvenció (exemple: “Peix Salat”): | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Adreça establiment (carrer, nº , CP) | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Districte: | Trieu un element. | | |
| Tipus d’establiment: | Trieu un element. | | |
| Epígraf de l’IAE: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Persona responsable del Projecte: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | Tel.: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. |

**Establiment 3:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de l'establiment pel que sol·licita la subvenció (exemple: “Peix Salat”): | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Adreça establiment (carrer, nº , CP) | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Districte: | Trieu un element. | | |
| Tipus d’establiment: | Trieu un element. | | |
| Epígraf de l’IAE: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | |
| Persona responsable del Projecte: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | Tel.: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. |

**3. Documentació obligatòria a presentar en el moment de registrar la sol·licitud:**

* Formulari de **sol·licitud** (instància) amb declaració responsable.
* Declaració censal AEAT (model 036 o 037 actualitzats)
* Factura/es, en el cas que la despesa ja s’hagi realitzat en el moment de presentar la sol·licitud. La factura/es hauran de contenir: el número de factura, la data d’expedició de la factura, les dades d’identificació de qui expedeix la factura, el nom i cognoms o raó social del destinatari de la factura (que haurà de ser la persona beneficiaris de la subvenció), la descripció de les operacions realitzades, el seu import i l’IVA repercutit.
* Pressupost/os, en el cas que la despesa no s’hagi realitzat en el moment de presentar la sol·licitud. El pressupost o pressupostos hauran de comptar amb les mateixes dades que s’especifiquen en una factura comercial.
* Factura/es i pressupost/os, en el cas que, en la mateixa sol·licitud, es comparteixin despeses realitzades i despeses per realitzar. La factura/es hauran de contenir: el número de factura, la data d’expedició de la factura, les dades d’identificació de qui expedeix la factura, el nom i cognoms o raó social del destinatari de la factura (que haurà de ser la persona beneficiaris de la subvenció), la descripció de les operacions realitzades, el seu import i l’IVA repercutit.
* Escriptura que acrediti la representació de l’entitat sol·licitant (per exemple, poders, nomenament d’administrador) amb facultats suficients per sol·licitar subvencions.
* NIF de la persona representant de la persona jurídica o entitat sol·licitant.
* DNI (o NIE amb passaport), en el cas que la sol·licitant sigui persona física.

**ATENCIÓ!** Per a poder rebre la subvenció sol·licitada, cal que la persona sol·licitant designi el compte bancari on vol rebre la transferència corresponent a través del següent enllaç: <https://ajuntament.barcelona.cat/compte-bancari-creditors>.

**4. Import a subvencionar:**

Modalitat en què s’emmarca el projecte *(a escollir una ÚNICA opció):*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Màxim 3.000 euros per a actuacions de millora en 1 local (3.000 euros per local). |
|  | Màxim 6.000 euros per a actuacions de millora en 2 locals (3.000 euros per local). |
|  | Màxim 9.000 euros per a actuacions de millora en 3 locals (3.000 euros per local). |

Les modalitats són excloents entre sí, les accions hauran d’estar compreses en una única modalitat, i només es podrà registrar una sola instància de sol·licitud per NIF.

**5. Relació de despesa/es:**

Descripció del pressupost del projecte:

|  |  |
| --- | --- |
| Import sol·licitat | € |
| Despesa total | € |

*Informació complementària: En el cas d’agrupar diferents despeses per a una mateixa sol·licitud, el sumatori de totes elles haurà de coincidir amb la despesa total que indica el quadre anterior.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | La despesa/es per a les quals sol·licito la subvenció **NO s’han realitzat en el moment de la presentació de la sol·licitud**. Tanmateix, em comprometo a realitzar-les en el període establert en la convocatòria i presento la següent relació de pressupost/os que acompanyo a la sol·licitud. En el cas d’obtenir la subvenció, abans del 31 de març del 2023, presentaré la factura/es corresponents als pressupost/os relacionats. La presentació es farà al Registre General de l’Ajuntament indicant el nom de la Convocatòria de subvencions i l’identificador de la sol·licitud del projecte presentada. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.**  **pressupost** | **Data d’expedició** | **Descripció dels treballs a realitzar** | | **Nom emissor** | **NIF emissor** | **Data de validesa d’oferta** | | **Import (sense IVA)** | **Import (amb IVA)** |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| **TOTAL DE DESPESES PREVISTES:** | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | La despesa/es per a les quals sol·licito la subvenció **s’han realitzat en el moment de la presentació de la sol·licitud**. Per tant, presento la següent relació de factura/es que acompanyo a la sol·licitud. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N. Factura** | **Data d’expedició** | **Descripció dels treballs a realitzar** | | **Nom emissor** | **NIF emissor** | **Data del pagament** | | **Import (sense IVA)** | **Import (amb IVA)** |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| **TOTAL DE DESPESES REALITZADES:** | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |

Cal tenir present que:

* La subvenció podrà superar el 50% de l’import facturat finalment. En cap cas, l’import de la subvenció, juntament amb altres ajuts d’altres administracions, poden superar l’import invertit.
* En el supòsit que l’import final facturat no superi els 3.000 euros, es subvencionarà la totalitat de la inversió realitzada.
* Aquestes subvencions són incompatibles amb d’altres subvencions municipals pel mateix projecte o intervenció.

**6. Declaració responsable del/la sol·licitant o persona que ostenti la representació de la persona sol·licitant**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom i cognoms: | | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | | |
| NIF: |  | | En qualitat de: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | i amb poders per a sol·licitar subvencions. |

D’acord amb la normativa de protecció de dades us informem, i en tramitar aquest document consentiu, que les vostres dades personals siguin tractades per l’Ajuntament de Barcelona dins el fitxer de Subvencions amb la finalitat de resoldre la subvenció sol·licitada (tractament 0334-Gestió de Subvencions i Ajuts), legitimada en base al vostre consentiment. Tret d’obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com altres drets sobre les mateixes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i sobre protecció de dades a [www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades](http://www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades).

Així mateix, en compliment de la Llei de Serveis de la Societat de la Informació 34/2002, de 11 de juliol, us indiquem que en informar el camp e-mail o telèfon mòbil ens autoritzeu a emprar aquests mitjans amb l’objectiu de comunicar-vos aspectes sobre la vostra sol·licitud de subvenció.

L’Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones destinatàries de les subvencions atorgades.

**La persona que actua en nom i representació DECLARA:**

* En cas que **l’actuació realitzada comporti alguna obra que requereixi una llicència específica, el/la titular de la subvenció es compromet de tramitar-la en el seu Districte.**
* En cas de ser persona jurídica, estar legalment constituïda i activa. En cas de ser persona física, complir amb els requisits legals per poder exercir una activitat professional.
* Que la persona que subscriu la sol·licitud disposa de facultats de representació de l’empresa.
* Que es compromet, en qualsevol dels casos, a aportar la documentació acreditativa d’aquests extrems en la forma i termini en què sigui requerida a l’efecte per l’òrgan gestor.
* Que **totes les dades** que consten en aquesta sol·licitud, i als documents que l’acompanyen, **són certes**.
* Que **compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de les subvencions** que atorga l’Ajuntament, així com tots els requisits exigits a les bases i la convocatòria per sol·licitar aquestes subvencions, en concret, que el sol·licitant és un establiment comercial que disposa de local comercial situat en planta baixa i/o a peu de carrer en trama urbana a la ciutat de Barcelona.
* Que **no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició d’obtenir subvencions** de conformitat ambl’article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
* Que **compleix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència,** accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
* Que **no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere** i segons Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
* Que **compleix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.**
* Que **es troba al corrent de les justificacions de totes les subvencions rebudes de l’Ajuntament de Barcelona i altres ens municipals i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament** que preveu l’article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
* Que la **quantia de les subvencions** municipals, conjuntament amb altres fonts de finançament específiques de l’acció subvencionable, **no supera el cost total d’aquesta**.
* Que **es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i fiscals i de reintegrament amb l’AEAT, amb la Seguretat Social i amb L’Ajuntament de Barcelona i els seus ens dependents, així com la Hisenda Municipal.**

La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'Ajuntament de Barcelona i ens dependents perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb l'AEAT, la TGSS, la Hisenda Municipal, i l’Ajuntament de Barcelona i els seus ens dependents, a través de certificats telemàtics, així com per a la verificació de la vostra identitat i compulsa automàtica de les dades facilitades amb la DGP.

En el cas que el sol•licitant vulgui denegar el consentiment de l'accés de l'Ajuntament de Barcelona i ens dependents als esmentats certificats telemàtics, **haurà de marcar la següent casella**:

(Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.) En aquest supòsit, els beneficiaris hauran de presentar els certificats corresponents durant el període de 10 dies hàbils des de la notificació de la resolució corresponent.

* Que autoritza a l’Ajuntament a **comprovar que la llicència d’activitats sigui vigent així com les dades fiscals i resta de requisits**, i que hagi recaigut en l’eventual expedient de disciplina d’activitats i/o urbanística en tramitació.
* Que, en el cas de no presentar al•legacions a la resolució corresponent, accepta la subvenció en el cas que li sigui atorgada.
* **Que s’utilitzi per a totes les comunicacions electròniques l’adreça de correu electrònic** indicada en aquest document de sol·licitud de subvenció.
* **Que atès l’apartat 9.5 de la convocatòria** la persona sol·licitant de la subvenció haurà d’estar **donada d’alta en el tràmit de pagament de creditors,** mitjançant l’enllaç següent:[**https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20200001426**](https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20200001426)**.**
* **Que cedeix els drets de reproducció i comunicació pública del projecte subvencionat, de forma no-exclusiva a l’Ajuntament de Barcelona i ens dependents.** Els esmentats drets podran ser exercits per l’Ajuntament de Barcelona en tot el món, durant el termini de temps màxim previst per la normativa sobre propietat intel•lectual i industrial i per a qualsevol modalitat d’explotació, inclosa la seva explotació per mitjans electrònics, telemàtics, a distància, presencial, o de qualsevol altre tipus.
* **Que adequa la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d’igualtat, d’objectivitat i de transparència** així com a minimitzar els riscos de frau i, en particular, s’obliga a: .

- Regir la seva activitat d’acord amb els principis ètics, els valors generals d’actuació i normes de conducta continguts en el Codi ètic i de conducta de l’Ajuntament.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l’activitat objecte de la subvenció o ajut públic.

- Facilitar a l’Ajuntament de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i qualsevol d’altra que li sigui requerida d’acord amb la normativa vigent, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l’article 3,4 e del referit cos normatiu.

- No estar incurs/a en cap situació de conflicte d’interès en els termes establerts en el citat article 8 del Codi Ètic i de Conducta durant tot el procés de la subvenció I a comunicar a l’òrgan gestor qualsevol canvi de situació que al respecte es pugues produir.

- Comunicar de forma immediata a l’òrgan competent les possibles situacions de conflictes d’interès o d’altres anàlogues, de les quals tinguessin coneixement en l’àmbit del procés de subvenció i que afectin, directa o indirectament, a aquell, podent posar en risc l’interès públic. Col·laborant amb l’òrgan gestor per a la detecció o solució de les referides situacions de conflicte d’interès.

- No sol·licitar, ni directament ni indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en el procés d’adjudicació; no oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d’afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d’afinitat.

- No oferir ni donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l’òrgan gestor de la subvenció ni als càrrecs i personal de l’Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d’afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d’afinitat. A tal efecte s’estarà a la definició continguda a l’apartat f) del número 2 de l’article 8 del Codi ètic i de conducta.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, fraudulenta o contraria a la integritat que pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal i resta de normativa vigent, posant en coneixement de l’òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes practiques.

- Respectar els principis d’igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat i abstenir-se de fer qualsevol acció contraria als mateixos o que puguin tenir per objecte o produir l’efecte d’impedir, restringir o falsejar la lliure competència.

- Col·laborar amb l’òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l’avaluació del compliment de les obligacions que estableixin les bases de la convocatòria i de la realització de les activitats subvencionades, així com del compliment de la finalitat que determini la concessió i gaudiment d’aquella i la percepció de fons públics. I facilitar la informació destinada a fer el seguiment i/o avaluació del compliment de la convocatòria.

- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

- No realitzar accions que posin en risc l’interès públic.

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- Garantir el principi d’indemnitat als denunciants, alertadors o informants d’irregularitats, d’acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l’Ajuntament de Barcelona.

- Sotmetre’s a l’àmbit d’aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l’Ajuntament de Barcelona, i a les seves Normes Reguladores, en les seves relacions amb l’Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l’actuació subvencionada de conformitat amb el que disposa l’apartat 1;e) de l’article 4 de les seves Normes Reguladores. I col•laborar amb l’òrgan gestor de la bústia, en l’exercici de les seves funcions.

Segons el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la inexactitud o falsedat d'aquesta declaració responsable és motiu d'exclusió de la persona que realitza la sol·licitud de subvenció, com també motiu de sancions que corresponguin i d'exigir les responsabilitats de qualsevol tipus en què s'hagi pogut incórrer com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

La inexactitud, falsedat o omissió de dades essencials en aquesta declaració responsable, o l'incompliment dels requisits exigibles d'acord amb la legislació vigent per a l'obtenció de la subvenció, determinarà el reintegrament de la subvenció, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que li puguin ser exigides.

I perquè consti, a efectes de poder sol·licitar la subvenció, signo aquesta instància i declaració sota la meva responsabilitat,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom i cognoms: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | | |
| DNI: | Feu clic o toqueu aquí per escriure text. | | | |
| Barcelona, a |  | de |  | de 2022 |