

Crea Feina Barcelona 2026

Tota la informació rellevant sobre el **Crea Feina Barcelona 2026** estarà penjada a la seva web: <https://empreses.barcelonactiva.cat/creafeina2026>



Barcelona Activa **Empreses** INICI QUI SOM SERVEIS A LES EMPRESES PARC TECNOLÒGIC **FORMACIÓ I AJUTS** SECTORS ESTRATÈGICS ACTUALITAT I RECURSOS ADMIN

Inici > Formació i ajuts > Ajuts i fons d'inversió > Crea Feina 2026

BARCELONA CREA FEINA

Ajuts de fins a **15.000 €** per cada nou contracte

CREA FEINA BARCELONA 2026
Subvencions per fomentar la contractació

Informació provisional pendent de l'aprovació de les bases de la convocatòria 2026.

L'Ajuntament de Barcelona, a través de Barcelona Activa, posa en marxa els ajuts Crea feina Barcelona 2026 amb una dotació de 2M€ i una previsió d'unes 230 noves contractacions.

En l'actual edició, les empreses, entitats i persones treballadores autònomes podreu rebre fins a 15.000 € per cada nou contracte. Els imports varien en funció de la línia d'actuació i del col·lectiu al qual pertanyi la persona contractada, amb un import superior en el cas de la contractació de dones:

- Primera ocupació, atur llarga durada o persones en situació vulnerable (6.000 € - 8.000 €).
- Titulació de doctorat o cursant estudi de doctorat vinculats al registre d'investigació informàtica (12.000 €)

CONVOCATÒRIA 2026
Properament

DOCUMENTS I ENLLAÇOS D'INTERÈS

En aquesta pàgina web trobareu, entre altres:

- **L'accés a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions- ves a l'aplicació-** (al final de la pàgina web)
- **Documents i enllaços d'interès**, entre d'altres:
 - o Les Bases de la Convocatòria.
 - o Les FAQs (preguntes freqüents).
 - o La Guia (resum de la subvenció).
 - o El Manual d'Accés a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions.
 - o El Model de Declaració de Transparència.
 - o La Fitxa Inicial i la Fitxa Final de descripció del Projecte d'Investigació.
 - o La Fitxa Inicial i la Fitxa Final de descripció del Projecte d'Economia Social i d'Impacte
 - o La Fitxa Inicial i la Fitxa Final de descripció del Projecte d'Economia de les Cures

- Descripció dels Col·lectius de risc i la seva acreditació.
- Les Resolucions de les sol·licituds publicades al BOPB.

Per fer la sol·licitud caldrà seguir aquests passos:

1. GENERAR INSTÀNCIA I REGISTRAR-LA:

Entrar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#), seleccionar el nom de l'empresa o donar-la d'alta (si no ho estava prèviament) i penjar la documentació inicial requerida. Després s'ha de generar la instància, completar l'apartat de *Declaració de subvencions rebudes* i registrar la instància al [portal de tràmits municipals](#).

2. APORTAR DOCUMENTACIÓ:

Un cop comprovat el registre de la instància, rebreu un correu electrònic informant que teniu 15 dies per adjuntar la resta de documentació a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#).

L'oficina tècnica encarregada revisarà la documentació i aprovarà, denegarà o requerirà documentació si cal. Finalment, es publicarà la resolució de la sol·licitud al BOPB i es farà el pagament corresponent.

3. JUSTIFICAR:

Més endavant, passat els mesos establerts segons la línia d'ajuts caldrà aportar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#) la documentació justificativa de la relació laboral subvencionada (rebuts salarials i cotitzacions).

Accés a l'Aplicació de Sol·licitud de Subvencions Barcelona Activa

Per fer la sol·licitud del Crea Feina Barcelona 2026 cal entrar a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions. Trobareu l'accés a:

- [web del CREA FEINA BARCELONA 2026](#)
- <https://subvencions.barcelonactiva.cat/ca/#/empresa/login>

Sol·licitud de Subvencions de Barcelona Activa

NIF/NIE persona

Clau d'accés

Entra

No recordes la teva clau d'accés?

Per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari.

Per entrar cal que us identifiqueu amb el vostre **NIF/NIE personal** (no de l'empresa) i amb la vostra **clau d'accés** a Barcelona Activa.

Si NO teniu clau d'accés perquè no us heu registrat mai i no teniu àrea personal, podeu seleccionar l'opció *"per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari"* i seguir els passos següents;

- **Com registrar-se a Barcelona Activa (crear l'Àrea Personal)**
- **Com vincular una empresa a la nostra àrea personal de Barcelona Activa**

Si NO RECORDES la clau d'accés, però ja estàs donat d'alta, selecciona l'opció: *"No recordes la teva clau d'accés"*.

Hauràs d'introduir el teu NIF/NIE i el sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça que vas registrar a la teva àrea personal, amb un enllaç per generar una nova clau d'accés.

Si el **correu electrònic que vas informar a l'Àrea Personal ja no és operatiu**, ha canviat o ja no tens accés, si us plau posa't en contacte amb el personal tècnic de l'Oficina d'Atenció a les Empreses (OAE): oea@barcelonactiva.cat per tal que modifiquin internament el correu electrònic de l'àrea personal i puguis generar la contrasenya.

Com registrar-se a Barcelona Activa (crear l'Àrea Personal)

Per registrar-se a Barcelona Activa, cal emplenar un formulari *online*, generar una clau d'accés i vincular una empresa.

Podeu entrar al formulari de registre a través de:

- l'accés a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions seleccionant *"per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari"*
- o bé entrant directament a: <https://espaipersonal.barcelonactiva.cat/> seleccionant *"si encara no estàs registrat a Barcelona Activa, omple aquest formulari"*.

S'obrirà un formulari
les vostres dades



The image shows a web form titled "Àrea personal Barcelona Activa". At the top right, it says "Català v". The form has two input fields: "NIF/NIE" and "Clau d'accés". Below these fields, there is a checkbox labeled "Seguir connectat". Underneath the checkbox, there is a blue link that says "No recordes la teva clau d'accés?" and a blue link that says "Si encara no estàs registrat a Barcelona Activa, omple aquest formulari.". At the bottom of the form, there is a blue button labeled "Entra".

online on emplenareu

Dades bàsiques
 Omple el formulari i podràs accedir als recursos de Barcelona Activa.

Nom: * Nom segon: *
 Primer cognom: * Segon cognom: *
 Tipus de document: * Document d'identitat: *
 Ets: Home Dona Cap de les anteriors * Data de naixement: *
 Nivell d'ensenyament: * Situació laboral: *
 Nacionalitat: * País: *
Dades de contacte
 Adreça de correu: * Telèfon: *
 Vius a Barcelona? Sí No *

Clau d'accés i nota legal

Clau d'accés: * Confirma la clau d'accés: *
 He llegit, comprès i accepto la política de privacitat *
 La persona sol·licitant consenteix el tractament de dades que consta al final d'aquest formulari *

[Registrar-me](#)

És important posar a dades de contacte un correu electrònic operatiu, generar la clau d'accés i seleccionar el botó "Registrar-me"

Si ho hem fet correctament, sortirà el missatge:



Una vegada ja tenim la clau d'accés, ja podem entrar a la nostra Àrea Personal i vincular l'empresa per la qual volem sol·licitar l'ajuda al nostre perfil. Caldrà seguir els passos de: **Com vincular una empresa a la nostra Àrea Personal de Barcelona Activa.**

Com vincular una empresa a la nostra Àrea Personal

Entrem a la nostra [Àrea Personal](#) de Barcelona Activa posant el DNI/NIE i la clau d'accés. S'obre la pantalla "El teu espai personal". Seleccionem **Perfil** del menú superior i des d'allà entrem a **Empreses Vinculades**.



- **SI tenim empresa vinculada** (o vàries), apareixeran a la pantalla. Verifiquem el nostre vincle amb l'empresa i ja podem anar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#) a fer la sol·licitud.



- Si **NO tenim l'empresa vinculada**, caldrà registrar-la i desar les dades seguint els passos de **Registrar una empresa**.



Registrar una empresa

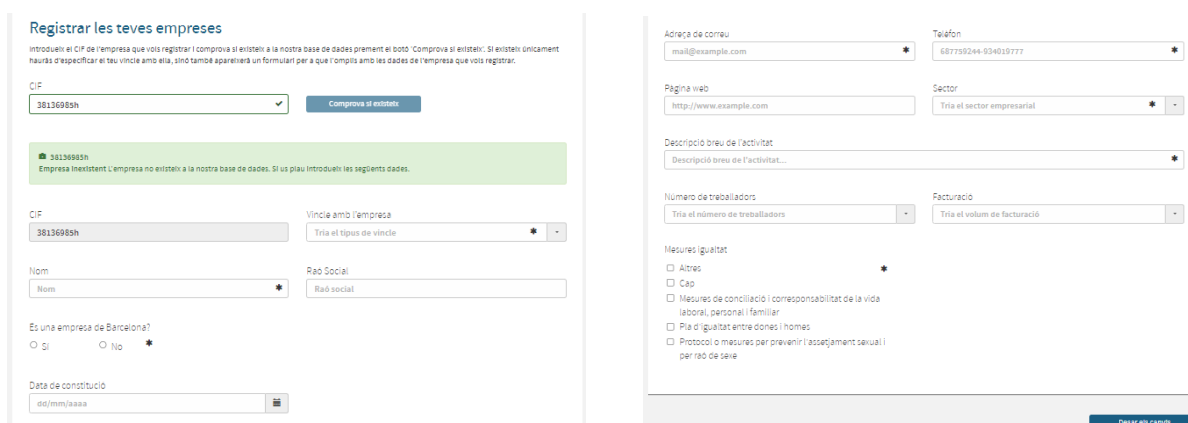
Per registrar una empresa des del nostre espai personal, primer posem el CIF de l'empresa i comprovem si ja existeix a la nostra Base de Dades o no.



- Si **està donada d'alta**, sortirà a la pantalla i només haurem de definir la nostra vinculació: treballador, soci treballador, soci no treballador, alumne en pràctiques i ja podrem entrar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#).



- Si **no està donada d'alta**, s'obrirà un formulari de registre d'empresa que haurem d'emplenar i **desar**. Després ja podrem entrar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#).



Entrar per primera vegada a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions

Per sol·licitar qualsevol subvenció de Barcelona Activa, cal entrar a [l'aplicació Sol·licitud de Subvencions](#) amb el nostre NIF/NIE personal i la clau d'accés.

Com hem vist anteriorment, cal estar registrat a Barcelona Activa (tenir àrea personal) i estar vinculat a una empresa.

Si no hi ha empresa vinculada, sortirà l'error: *No consta vinculació amb cap empresa. Has de vincular-te amb l'empresa sol·licitant. Si no existeix caldrà crear-la a través de l'espai personal.* I haurèm de fer els passos anteriors descrits a l'apartat: **Com vincular una empresa a l'àrea personal.**

**Sol·licitud de Subvencions de
Barcelona Activa**

NIF/NIE persona

62159120X 

Clau d'accés

***** 

✘ No consta vinculació amb cap empresa. Has de vincular-te amb l'empresa sol·licitant. Si no existeix caldrà crear-la a través de l'espai personal

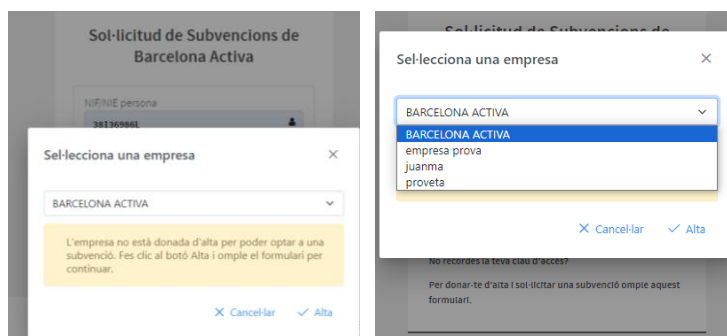
Entra

No recordes la teva clau d'accés?

Per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari.

Si els problemes d'accés persisteixen, i ja heu revisat els passos anteriors, poseu-vos en contacte amb l'OAE: oea@barcelonactiva.cat.

La primera vegada que entrem a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions, ens sortirà l'empresa a la qual estem vinculats. Si hi ha més d'una (per exemple perquè som una gestoria), tindrem un desplegable amb totes les empreses vinculades i haurèm de seleccionar l'empresa per la que sol·licitem l'ajuda.



Una vegada seleccionada l'empresa que vol acollir-se a l'ajuda, ens sortirà un missatge que diu que *l'empresa no està donada d'alta per poder optar a la subvenció. Fes clic al botó i omple el formulari per continuar.*

Aquest missatge només surt la primera vegada que entrem a l'Aplicació de Sol·licitud de Subvencions. Significa que l'empresa no està donada d'alta com a empresa que sol·licita la subvenció. Simplement caldrà seleccionar ALTA.

Detall empresa

Característiques

CP:

Ref. social: Nom comercial:

Tipus via: Nom via: Adreça via:

Codi Postal: Població:

Telèfon: Fax:

Sector: Subsector:

Microempresariat

- **Desem** la meua empresa? (Assajament social i general de deses)

Societat matriu de empresa: Com. d'organismes af. programa:


NIF representant legal: Nom representant legal:


Nom persona contacte: Telèfon persona contacte:


Email persona contacte:

Documentació

No s'ha adjuntat cap document més que el CNIF

Exportació de Dades i gestió de l'usuari (Persones físiques): 

NIF representant legal: 

Declaració d'informe d'empresariat: 

Definició

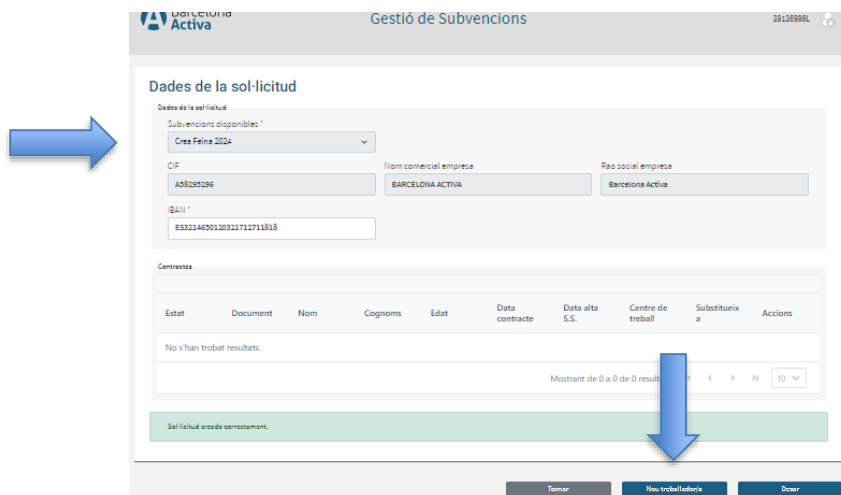
Nom subvenció	Data entrada aplicació	Data entrada registre	Número de contactes no atorgats	Accions
No s'han trobat resultats.				

Mostrant de 0 a 0 de 0 resultats

Enganyosa o fraudulenta

Seleccionant **Crear Sol·licitud**, s'obrirà una altra **pantalla de dades de la sol·licitud**.

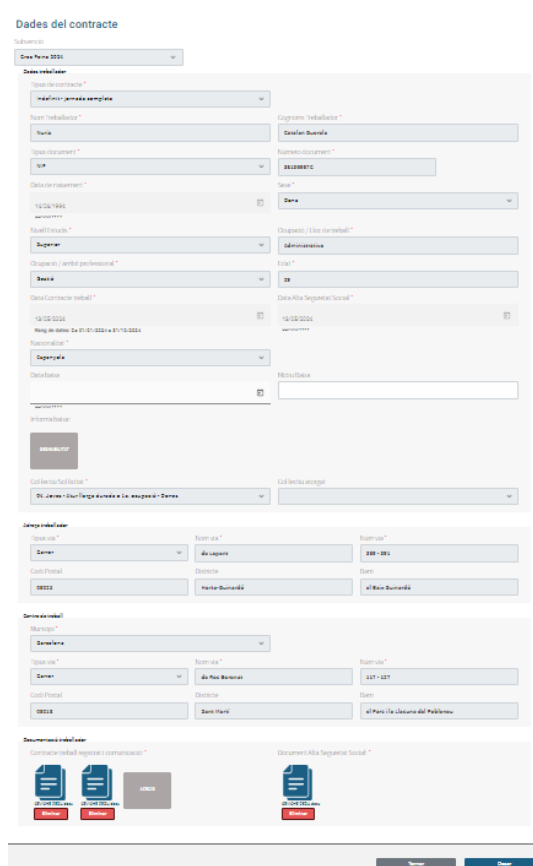
Aquí seleccionem al desplegable **Subvencions Disponibles**, la del Crea Feina 2026 i informem de l'**IBAN** de l'empresa on es farà l'ingrés de l'ajuda. **Desem**.



Ara ja podem introduir les dades de la/es persona/es treballadora/es que hem contractat, seleccionant: **Nou Treballador/a**

S'obre una nova pantalla on introduïm les dades de la persona treballadora, i adjuntem:

- El contracte signat
- La comunicació del contracte al SEPE (el registre del contracte)
- L'alta a la Seguretat Social

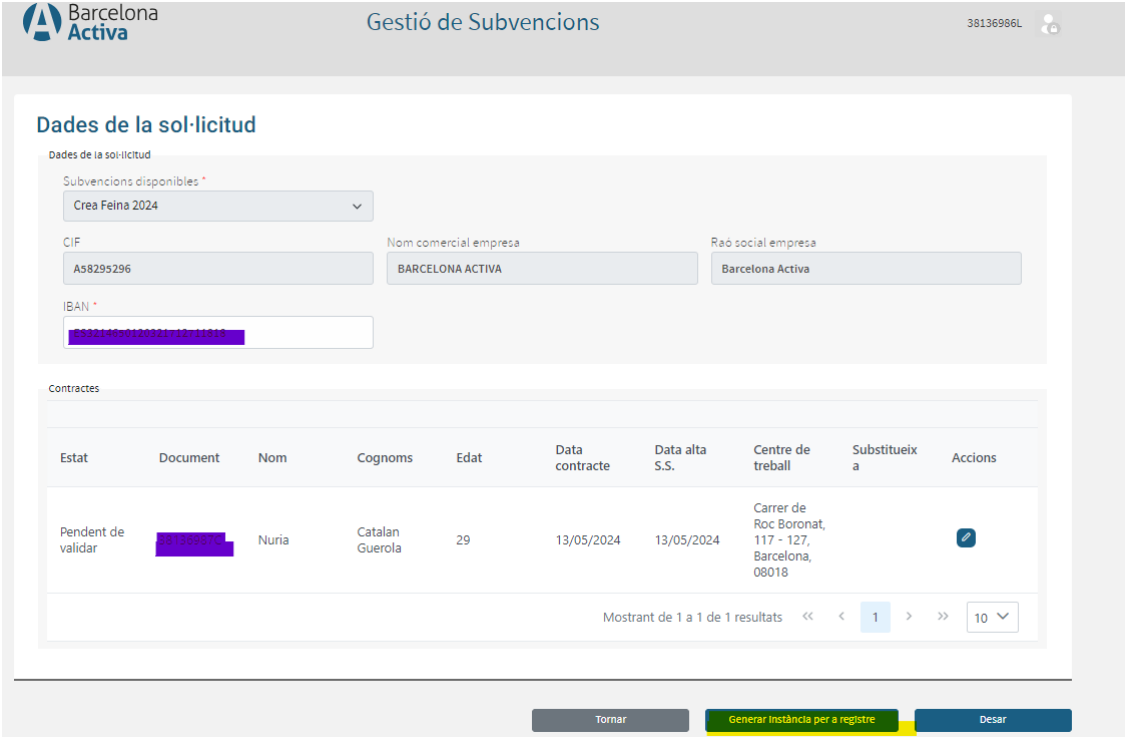


Finalment, desem els canvis i anem enrere, a la pantalla sol·licitud. Seleccionar el botó *tornar* per introduir una nova persona treballadora, seleccionant **NOU TREBALLADOR/A**.

Si ja hem acabat amb la incorporació de dades de persones contractades per les quals sol·licitem l'ajuda, ja podem generar la instància per a registre.

Descarregar Instància de sol·licitud per Registrar a OVT

Una vegada introduïdes les dades de les persones contractades, des de la pantalla Dades de la sol·licitud, seleccionem **“generar instància per a registre”**.



The screenshot shows the 'Gestió de Subvencions' interface. At the top, there's a header with the Barcelona Activa logo and the text 'Gestió de Subvencions'. Below this, the 'Dades de la sol·licitud' section contains a dropdown for 'Subvencions disponibles' set to 'Crea Feina 2024'. There are three input fields for 'CIF' (A58295296), 'Nom comercial empresa' (BARCELONA ACTIVA), and 'Raó social empresa' (Barcelona Activa). An 'IBAN' field is also present. Below the form is a table titled 'Contractes' with columns: Estat, Document, Nom, Cognoms, Edat, Data contracte, Data alta S.S., Centre de treball, Substitueix a, and Accions. The table contains one entry for Nuria Catalan Guerola, aged 29, with contract date 13/05/2024 and high school date 13/05/2024. The address is Carrer de Roc Boronat, 117 - 127, Barcelona, 08018. At the bottom of the interface, there are three buttons: 'Tornar', 'Generar instància per a registre' (highlighted in green), and 'Desar'.

Una vegada es descarrega la instància, **cal acabar-la d’emplenar** amb la informació sobre altres ajudes rebudes (si s’escau), desar les modificacions i registrar la instància al [portal de tràmits municipals](#).

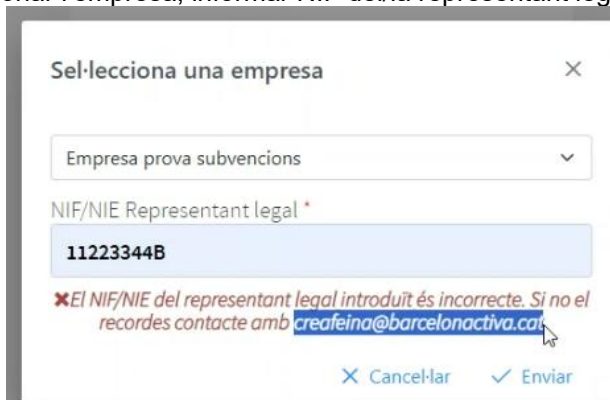
Si hi ha incidències en el registre, cal informar a: [AOC \(Administració Oberta de Catalunya\)](#)

Introduir la documentació restant

Quan l'oficina tècnica rebí el registre de la instància (passats uns dies), informarà a l'aplicació del registre realitzat i notificarà a l'empresa que ja pot accedir a complimentar la resta de la documentació en el termini de 15 dies naturals.


Entrar a: <https://subvencions.barcelonactiva.cat/ca/#/empresa/login>

Posar el NIF/NIE i clau d'accés de l'espai personal per accedir a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions. Seleccionar l'empresa, informar NIF del/la representant legal i hi accedim.



Si no podem accedir perquè no recordem el NIF/NIE del representant legal, caldrà contactar amb l'oficina tècnica de gestió de l'ajuda: creafeina@barcelonactiva.cat

A la primera pantalla: **dades de l'empresa**, haurem de seleccionar el llapis per poder editar i passar a la següent pantalla: dades de la sol·licitud.


Nom subvenció	Data entrada aplicatiu	Data entrada registre	Número de contractes no denegats	Accions
Crea Feina 2024	13/05/2024 09:39		1	

Mostrant de 1 a 1 de 1 resultats << < 1 > >> 10

A la pantalla: **dades de la sol·licitud**, podem adjuntar:

- Certificats negatius de deute amb d'Hisenda Municipal (IMH). Opcional
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb AEAT
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (SS)
- Certificat de titularitat bancària

Una vegada desats els documents, seleccionem el llapis per editar les dades de la persona contractada.





Estat	Document	Nom	Cognoms	Edat	Data contracte	Data alta S.S.	Centre de treball	Substitueix a	Accions
Pendent de validar	38136987C	Núria	Catalan Guerola	29	13/05/2024	13/05/2024	Carrer de Roc Boronat, 117 - 127, Barcelona, 08018		

Mostrant de 1 a 1 de 1 resultats << < 1 > >> 10

A la pantalla: **dades del contracte**, podem acabar de pujar la documentació pendent:

- DNI/NIE de la persona contractada
- Informe de vida laboral de la persona contractada
- Certificat d'empadronament o padró simple de la persona treballadora
- Fitxa Inici de projecte (si s'escau)

- Títol de doctorat o acreditació d'estudis de doctorat vinculats al projecte d'investigació (si s'escau)
- Acord individual per a l'estada a l'empresa de l'alumne/a de formació professional, signat per l'empresa, el centre educatiu i l'alumne/a (si s'escau)
- Justificant col·lectiu de risc (si s'escau)

<p>NIF/NIE *</p>  <p>csivvs.png</p> <p>Eliminar</p>	<p>Informe vida laboral: *</p>  <p>csivvs.png</p> <p>Eliminar</p>
<p>Contracte treball registrat i comunicació: *</p>  <p>csivvs.png</p> <p>Eliminar</p> <p>AFEGIR</p>	<p>Document Alta Seguretat Social: *</p>  <p>csivvs.png</p> <p>Eliminar</p>
<p>Acreditació Empadronament a Barcelona:</p> <p>AFEGIR</p>	<p>Justificant col·lectiu risc d'exclusió:</p> <p>AFEGIR</p>
<p>Títol de doctorat:</p> <p>AFEGIR</p>	<p>Fitxa d'inici de projecte:</p> <p>AFEGIR</p>

Finalitzat el termini de 15 dies naturals per aportar la resta de la documentació, s'iniciarà la valoració de la sol·licitud (estat de la sol·licitud: en fase de valoració).