

Impulsem el que fas 2025

Manual d'ús de l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions

Tota la informació rellevant sobre l'Impulsem el que Fas 2025 està a la seva [web](#) i a les bases reguladores i convocatòria:



IMPULSEM EL QUE FAS

Convocatòria 2024 - Fomentant projectes de proximitat que donen resposta a les necessitats i reptes de la ciutadania

A Barcelona Activa estem treballant en la convocatòria 2024 del Programa de subvencions anuals "Impulsem el que Fas". Es preveu que s'obri el termini de sol·licituds del 9 de setembre al 15 d'octubre o fins que s'esgoti el pressupost.

Aquesta ha editat manté les sis modalitats:

MODALITATS	IMPORT MÀXIM
Amunt persianes	20.000 €
Innovació socioeconòmica i Economia Social en sectors estratègics i en clau territorial	16.000 €
Foment de l'ocupació de qualitat al territori	30.000 €
Turisme responsable i sostenible	30.000 €
Alimentació sostenible i consum responsable	43.000 €
Centres de distribució urbana de mercaderies d'última milla	30.000 €

Cada organització o persona sol·licitant només pot optar a una modalitat.

PRINCIPALS REQUISITS:

- Persones físiques (empresàries individuals) i jurídiques amb seu social, delegació o centre de treball al municipi de Barcelona.
- No haver superat el 2022 i 2023, l'import net de la vifra anual de negoci d'1.000.000 €, o, en el cas d'haver superat aquest import, no tenir una plantilla superior a 20 persones treballadores a jornada completa.

A MÉS, TAMBÉ S'INCORPOREN DIVERSES NOVETATS:

- Convocatòria de concurrència no competitiva: s'aprovaren per ordre d'entrada, sempre que es compleixin els requisits de la convocatòria.
- Cada modalitat es subdivideix en diferents submodalitats (només es pot optar a una submodalitat), dins les quals hi ha un catàleg d'actuacions de les que se'n pot sol·licitar un màxim de tres.
- Canvis en el formulari per poder facilitar el procés de sol·licitud.

FINANÇAMENT:

L'ajut pot arribar a un màxim del 80% per sol·licitud i implica un mínim del 20% de cofinançament per part de les beneficiàries.

La quantitat màxima de la subvenció variarà segons la modalitat, que a la vegada estarà condicionada a la tipologia d'actuacions sol·licitades. En cap cas se superarà l'import màxim de subvenció que estableix cada modalitat.

Us recomanem que llegiu les bases de la convocatòria, que consulteu la guia de sol·licitud i que participeu en les sessions informatives programades pel mes de setembre. En aquesta mateixa pàgina podeu accedir a totes les sessions disponibles.

CONVOCATÒRIA 2024

Període de sol·licituds:
del 9 de setembre (00:00 h)
al 15 d'octubre

Sessions informatives

> Sessions informatives genèriques

Documents i enllaços de referència

- Bases de la convocatòria
- Guia resum
- Declaració de transparència (annex 2 de les bases)
- Memòria descriptiva mod. 1 (annex 3 de les bases)
- Memòria descriptiva mod. 2 (annex 3 de les bases)
- Memòria descriptiva mod. 3 (annex 3 de les bases)
- Memòria descriptiva mod. 4 (annex 3 de les bases)
- Memòria descriptiva mod. 5 (annex 3 de les bases)
- Memòria descriptiva mod. 6 (annex 3 de les bases)

En aquesta pàgina web trobareu, entre d'altres:

- **L'accés a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions** (al final de la pàgina web)

[Ves a l'aplicació](#)

- **Documents i enllaços d'interès**, entre d'altres:
 - Les bases reguladores i convocatòria.
 - La Guia resum de la sol·licitud Impulsem el que fas 2025 (resum de la subvenció).
 - El Manual d'ús de l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions.
 - El Model de presentació de la sol·licitud de subvenció (annex 1 de les bases)
 - El Model de Declaració de Transparència (annex 2 de les bases)
 - El Model de Declaració de compliment de morositat (annex 3 de les bases)

- Els models de memòria descriptiva (un per cada modalitat i dues per la modalitat 1C-annex 4 de les bases).
- Les Resolucions de les sol·licituds publicades al BOPB.
- Els enllaços a les pàgines web de convocatòries anteriors (2023 i 2024)

La presentació de sol·licituds es realitzarà de forma telemàtica, a través d'una aplicació segura, protegida per usuari i paraula de pas. Aquesta aplicació, hostatjada a Barcelona Activa, contindrà el formulari de recollida de dades i l'aplicació de gestió de la subvenció, a partir de la qual es generarà la instància normalitzada de sol·licitud (annex 1).

Com esquema general, per fer la sol·licitud caldrà que seguiu aquests passos:

1. **GENERAR INSTÀNCIA I REGISTRAR-LA:** Entrar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#), també es pot accedir des de la [pàgina web d'Impulsem el que Fas 2025](#), crear la sol·licitud de la subvenció i generar la instància corresponent per acabar d'emplenar-la, signar-la digitalment pel representant legal i registrar-la a [l'Oficina Virtual de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona](#) dins el tràmit "IMPULSEM EL QUE FAS 2025". **Cal destacar la importància de la necessitat de registrar la instància al tràmit específic de l'"IMPULSEM EL QUE FAS 2025" ja que aquest donarà el número que es tindrà en compte per al posterior sorteig.**
2. **APORTAR DOCUMENTACIÓ:** Un cop registrada correctament la instància, rebreu un correu electrònic informant que teniu **15 dies naturals** des de la data de rebuda del correu per adjuntar la documentació justificativa en format PDF a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#). **Cal tenir present que aquest correu electrònic no s'enviarà de forma automàtica ni immediata i pot trigar uns dies.**

Cal destacar la importància de presentar la documentació tant aviat com sigui possible i no esperar a l'últim moment, per tenir temps suficient de resolució i suport de qualsevol incidència o esmena que calgui fer.

Barcelona Activa, com entitat col·laboradora, revisarà la documentació. Si la documentació no es correcta o falta algun document, es requerirà perquè s'esmeni la documentació aportada i/o perquè s'aporti la documentació que no s'ha aportat. Finalment, es publicarà la resolució d'atorgament o denegació de la sol·licitud de subvenció al BOPB i a partir d'aquesta publicació, es procedirà al pagament corresponent, el qual no serà immediat atès que s'haurà de seguir el corresponent procediment previst a l'Ajuntament de Barcelona.

3. **JUSTIFICAR:** La justificació de les actuacions s'haurà de presentar en un termini màxim de dos mesos després de la finalització de l'última actuació subvencionada. En el cas que la resolució d'atorgament sigui posterior a la data de finalització de l'última actuació subvencionada, el termini de dos més per a presentar la justificació s'iniciarà amb la data de publicació de la

resolució d'atorgament al BOPB per garantir que aquestes beneficiàries disposen del termini de dos mesos per presentar la justificació. En tots els casos, la justificació de l'actuació subvencionada s'haurà de fer obligatòriament a través d'una auditoria. Aquesta auditoria serà única per a totes les actuacions subvencionades.

Com accedir a l'Aplicació de Sol·licitud de Subvencions de Barcelona Activa?

Per fer la sol·licitud de l'Impulsem el que Fas 2025, cal que entreu a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions. Trobareu l'accés a la web de l'Impulsem el que Fas 2025:

<https://empreses.barcelonactiva.cat/es/impulsem-el-que-fas-2025>

L'enllaç directe a aquesta l'aplicació de sol·licitud de subvencions de Barcelona Activa és el següent: [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#) Aquesta aplicació no estarà disponible fins l'inici del període de sol·licituds

**Sol·licitud de Subvencions de
Barcelona Activa**

NIF/NIE persona

Clau d'accés

☒ Sóc persona autònoma ☐ Sóc empresa

Entra

No recordes la teva clau d'accés?

Per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari.

Per entrar, cal que us identifiqueu amb el vostre **NIF/NIE personal** (no de l'empresa) i amb la vostra clau d'accés a Barcelona Activa. **No és necessari que el tràmit de la sol·licitud el faci el representant legal.**

- Si **NO teniu clau d'accés** perquè no us heu registrat mai i no teniu accés a l'àrea personal, podeu seleccionar l'opció *"Per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari"* i seguir els punts següents d'aquest manual:
 1. [Com registrar-se a Barcelona Activa \(crear l'Àrea Personal\)](#)
 2. [Com vincular una empresa a la nostra àrea personal de Barcelona Activa?](#)

Aquests passos es poden fer abans que s'iniciï el període de sol·licituds. Son passos necessaris per poder sol·licitar la subvenció.

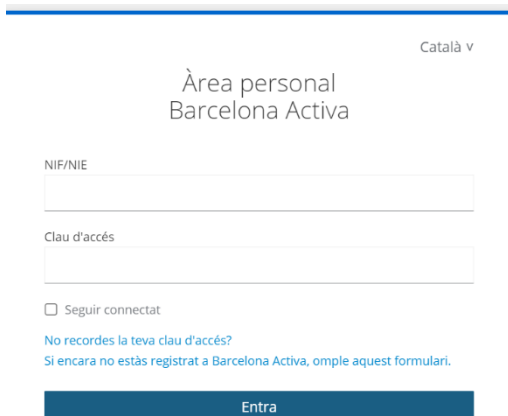
- Si **NO RECORDEU la clau d'accés**, però ja esteu donats d'alta, seleccioneu l'opció: *"No recordes la teva clau d'accés"*:
 - Haureu d'introduir el vostre NIF/NIE i el sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça que vau registrar a la vostra àrea personal amb un enllaç per generar una nova clau d'accés.
 - **Si el correu electrònic que vau informar a l'Àrea Personal ja no és operatiu**, ha canviat o ja no teniu accés, si us plau poseu-vos en contacte amb la bústia de correu de l'Impulsem el que Fas impulsemelquefas@barcelonactiva.cat per tal que modifiquin internament el correu electrònic de l'àrea personal i pugueu generar la contrasenya.

1. Com registrar-se a Barcelona Activa (crear l'Àrea Personal)?

Per registrar-se a Barcelona Activa, cal emplenar un formulari *online*, generar una clau d'accés i vincular una empresa.

Podeu entrar al formulari de registre a través de:

- Accedint a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#) seleccionant la opció *"Per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari"*.
- O bé entrant directament a: [Àrea personal](#) seleccionant *"si encara no estàs registrat a Barcelona Activa, omple aquest formulari"*.



Català v

Àrea personal
Barcelona Activa

NIF/NIE

Clau d'accés

☐ Seguir connectat

No recordes la teva clau d'accés?
Si encara no estàs registrat a Barcelona Activa, omple aquest formulari.

Entra

S'obrirà un formulari *online* on emplenareu les vostres dades:

Dades bàsiques

Ompli el formulari i podrà accedir als recursos de Barcelona Activa.

Nom 	Nom sentit
Primer cognom 	Segon cognom
Tipus de document 	Document d'identitat
És ☐ Home ☐ Dona ☐ Cap de les anteriors *	Data de naixement
Nivell d'estudi 	Situació laboral
Nacionalitat 	País

Dades de contacte

Adreça de correu 	Telèfon
Vius a Barcelona? ☐ Sí ☐ No *	

Clau d'accés i nota legal

Clau d'accés 	Confirma la clau d'accés
☐ He llegit, comprenc i accepto la política de privacitat *	
☐ La persona sol·licitant consenteix el tractament de dades que consta al final d'aquest formulari	

Registrar-me

És important posar a dades de contacte tant un **correu electrònic com un telèfon mòbil operatiu (atès que seran els que es tindran en compte per a realitzar les notificacions)**, generar la clau d'accés i seleccionar el botó "Registrar-me". Si ho heu fet correctament, sortirà el missatge:

Àrea personal
Barcelona Activa

T'has registrat a Barcelona
Activa correctament.



Ens alegra que formis part de Barcelona Activa i esperem que et siguin útils nostres serveis.

Inici

Una vegada ja teniu la clau d'accés, ja podreu entrar a la vostra Àrea Personal i **vincular l'empresa per la qual voleu sol·licitar l'ajuda al vostre perfil que heu creat**. Caldrà que seguiu els passos que s'indiquen al punt següent: **2. Com vincular una empresa a la nostra Àrea Personal de Barcelona Activa?**

2. Com vincular una empresa a la nostra Àrea Personal de Barcelona Activa?

Entre a la vostra [Àrea personal](#) de Barcelona Activa posant el DNI/NIE i la clau d'accés. S'obrirà la pantalla "El teu espai personal". Seleccioneu **Perfil** del menú superior i des d'allà entreu a **Empreses Vinculades**.



- Si **teniu empresa vinculada (o vàries)**, apareixeran a la pantalla. Verifiqueu el vostre vincle amb l'empresa i ja podreu anar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#) per fer la sol·licitud.



- Si **NO** teniu l'empresa per la qual voleu demanar la subvenció vinculada, caldrà registrar-la i desar les dades seguint els passos del següent punt 3. **Com registrar una empresa.**

Empreses vinculades

Vincles amb les empreses

- Registra vincle amb empresa

Projectes vinculats

empresa instal·lada als vivers de Barcelona Activa el personal de Barcelona Activa et gestionarà el canvi.

DONEM SENTIT AL SENSENTIT - 81636524W
Vincle amb l'empresa

Soci Treballador * X

ASSOCIACIÓ DE CONSUM ECOLÒGIC I RESPONSABLE 30 PANKES - G66907189
Vincle amb l'empresa

Soci No Treballador * X

UNA ASSOCIACIÓ QUALSEVOL - G15353808
Vincle amb l'empresa

Treballador * X

ABACUS - F08226714
Vincle amb l'empresa

Soci No Treballador * X

NOM ORGANITZACIÓ - F10047397
Vincle amb l'empresa

Soci Treballador * X

Desar els canvis

Registrar les teves empreses

Introdueix el CIF de l'empresa que vols registrar i comprova si existeix a la nostra base de dades prement el botó 'Comprova si existeix'. Si existeix únicament hauràs d'especificar el teu vincle amb ella, sinó també apareixerà un formulari per a que l'omplis amb les dades de l'empresa que vols registrar.

CIF

B61890943 *

Comprova si existeix

3. Com registrar una empresa?

Per registrar una empresa des del vostre espai personal, primer poseu el CIF de l'empresa o el NIF/NIE en cas de persones autònomes a l'apartat anterior "Registrar les teves empreses" i comproveu si ja existeix a la nostra Base de Dades o no.

Registrar les teves empreses

Introdueix el CIF de l'empresa que vols registrar i comprova si existeix a la nostra base de dades prement el botó 'Comprova si existeix'. Si existeix únicament hauràs d'especificar el teu vincle amb ella, sinó també apareixerà un formulari per a que l'omplis amb les dades de l'empresa que vols registrar.

CIF

93199111Y ✓

El CIF és vàlid

Comprova si existeix

- Si està donada d'alta, sortirà a la pantalla i només haureu de definir la vostra vinculació: treballador, soci treballador, soci no treballador, alumne en pràctiques, etc. i ja podreu entrar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#).

Registrar les teves empreses

Introdueix el CIF de l'empresa que vols registrar i comprova si existeix a la nostra base de dades prement el botó 'Comprova si existeix'. Si existeix únicament hauràs d'especificar el teu vincle amb ella, sinó també apareixerà un formulari per a que l'omplis amb les dades de l'empresa que vols registrar.

CIF

38136987c ✓

Comprova si existeix

EMPRESA PROVA - 38136987C
Empresa existent L'empresa existeix a la nostra base de dades. Si us plau introdueix el teu vincle amb aquesta.

Vincle amb l'empresa

Tria el tipus de vincle *

Desar els canvis

- Si **no està donada d'alta**, s'obrirà un formulari de registre d'empresa que haureu d'emplenar i **desar**. Si sou **persones autònomes**, empleneu el formulari amb les vostres dades. Després ja podreu entrar a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#).

Registrar les teves empreses

Introdueix el CIF de l'empresa que vols registrar i comprova si existeix a la nostra base de dades prement el botó 'Comprova si existeix'. Si existeix únicament hauràs d'especificar el teu vincle amb ella, sinó també apareixerà un formulari per a que t'omplis amb les dades de l'empresa que vols registrar.

CIF
80452242J ✓ [Comprova si existeix](#)

80452242J
Empresa inexistent L'empresa no existeix a la nostra base de dades. Si us plau introduïu les següents dades.

CIF
80452242J

Vincle amb l'empresa
Tria el tipus de vincle *

Nom
Nom *

Raó Social
Raó social

Es una empresa de Barcelona?
☐ Sí ☒ No *

Data de constitució
dd/mm/aaaa

Adreça de correu
mail@example.com *

Telèfon
687739244-934019777 *

Pàgina web
http://www.esample.com

Sector
Tria el sector empresarial *

Descripció breu de l'activitat
Descripció breu de l'activitat...

Número de treballadors
Tria el número de treballadors

Facturació
Tria el volum de facturació

Medures igualtat
☐ Altres *
☐ Cap
☐ Medures de conciliació i responsabilitat de la vida laboral, personal i familiar
☐ Pla d'igualtat entre dones i homes
☐ Protocol o mesures per prevenir l'assetjament sexual i per raó de sexe

[Desar els canvis](#)

Com entrar per primera vegada a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions?

Per sol·licitar la subvenció Impulsem el que Fas de Barcelona Activa, cal entrar a [l'aplicació Sol·licitud de Subvencions](#) amb el vostre NIF/NIE personal (no de l'empresa), al qual heu vinculat l'empresa per la qual demaneu la subvenció, i la clau d'accés.

Caldrà seleccionar les caselles en funció de si es tracta d'una persona autònoma **Soc persona autònoma** o d'una empresa **Soc empresa**.

És molt important seleccionar correctament aquest punt, atès que l'aplicació sol·licitarà la documentació necessària en funció de la forma jurídica i, per tant, cal que sigui la correcta.

Sol·licitud de Subvencions de Barcelona Activa

NIF/NIE persona
NIF/NIE persona

Clau d'accés
azAZ09!

☒ Sóc persona autònoma ☐ Sóc empresa

[Entra](#)

No recordes la teva clau d'accés?

Per donar-te d'alta i sol·licitar una subvenció omple aquest formulari.

Com hem vist anteriorment, cal estar registrat a Barcelona Activa (tenir accés a l'àrea personal) i estar vinculat a una empresa. Si no hi ha empresa vinculada, sortirà l'error: *No consta vinculació amb cap empresa. Has de vincular-te amb l'empresa sol·licitant. Si no existeix caldrà crear-la a través de l'espai personal.* I haureu de fer els passos anteriors descrits a l'apartat **2. Com vincular una empresa a la nostra àrea personal de Barcelona Activa?**

Si els problemes d'accés persisteixen, i ja heu revisat els passos anteriors, poseu-vos en contacte amb la bústia de correu de l'Impulsem el que fas impulsemelquefas@barcelonactiva.cat.

1. Entrada com Soc persona autònoma

Us apareixerà la següent pantalla:

Detall persona autònoma

Dades bàsiques

NIF/NIE *	Nom *	Cognoms *
56895702G	USUARI	PROVA NOU

Vius a Barcelona? ☒ Sí ☐ No

Tipus via *	Nom via *	Núm via *
Carrer	D Zona Franca	1 - 9

Codi Postal	Districte	Barri
08040	Sants-Montjuïc	la Marina del Prat Vermell

Telefon *	Data constitució empresa *
232323	25/04/2025

Sector *	Subsector *
Altres	Altres

Mesures igualtat
Cap

Facturació *	Núm. treballadors/es per tram *
d. De 300.001 a 600.000 eur	D' 11 a 25

Com ha conegut el programa *

Barcelona Activa: accions de difusió

Nom persona contacte *	Telefon persona contacte *
xxxxxxxx	3333

Email persona contacte *
juanmanuel.matamoros@davinci1.com

Descripció de l'activitat de l'empresa *

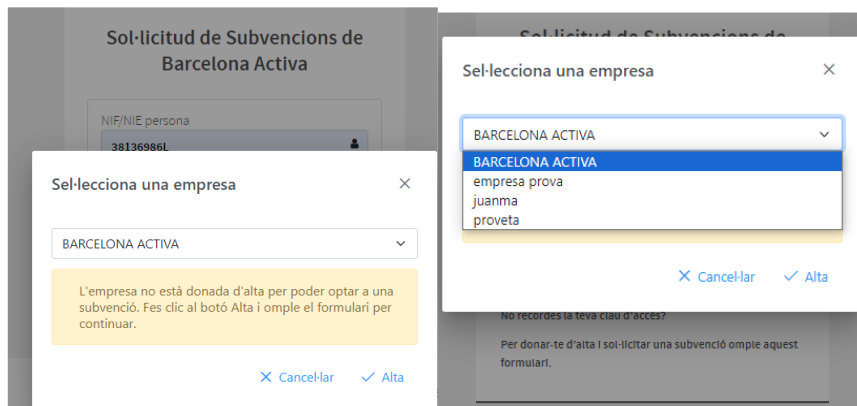
Descripció breu activitat

Caldrà que reviseu els camps on apareix informació i **l'actualitzeu en cas que no sigui correcte** i ompliu els camps indicats. **IMPORTANT!** Indiqueu un correu electrònic operatiu i que sigui de la persona de contacte, ja que serà el canal de comunicació amb l'oficina tècnica que gestiona l'ajuda.

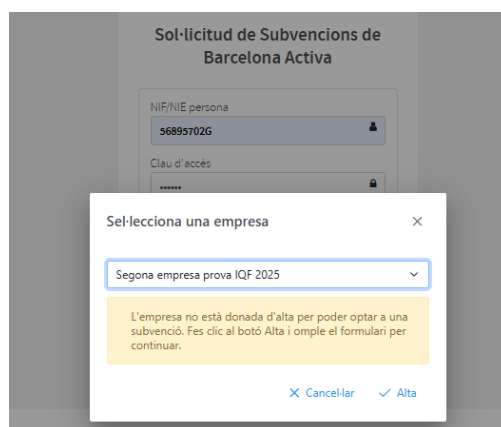
Un cop omplerts tots els camps, caldrà seleccionar el botó **Crear sol·licitud** a la part inferior dreta de la pantalla.

2. Entrada com Soc empresa

La primera vegada que entreu a [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#), ens sortirà l'empresa o les empreses a les quals estem vinculats. Si hi ha més d'una, tindreu un desplegable amb totes les empreses vinculades i **haureu de seleccionar l'empresa per la que sol·liciteu l'ajuda**.



Una vegada seleccionada l'empresa que vol acollir-se a l'ajuda, us sortirà un missatge que diu que *l'empresa no està donada d'alta per poder optar a la subvenció. Fes clic al botó i omple el formulari per continuar.*



Aquest missatge només us sortirà la primera vegada que entreu a l'Aplicació de Sol·licitud de Subvencions. Significa que l'empresa no està donada d'alta com a empresa que sol·licita la subvenció. **Simplement caldrà seleccionar ALTA.**

Una vegada heu seleccionat ALTA s'obrirà una **pantalla amb les dades de l'empresa** i caldrà que reviseu que les dades que apareixen i les actualitzeu en cas que hi hagi algun error i acabeu d'emplenar les dades que us demanen.

Alta empresa a subvencions

Dades bàsiques

CIF *
G11988169

Nom comercial empresa *
Segona empresa prova IQF 2025

Rat social empresa *
Segona empresa prova IQF 2025

Vius a Barcelona? ☒ Sí ☐ No

Tipus via *
Carreer

Nom via *
Sepúlveda

Núm via *
18

Codi Postal
08015

Districte
Eixample

Barri
Sant Antoni

Telèfon *
333

Data constitució empresa * 01/04/2025

Sector *
Salut i ciències de la vida

Subsector *
Biotecnologia

Mesures igualtat
Cap

Facturació *
b. De 1 a 100.000 eur

Núm. treballadors per tram *
D' 1 a 10

Com ha conegut el programa *

NIF representant legal *

Nom representant legal *

Nom persona contacte *

Telèfon persona contacte *

Email persona contacte *

Descripció de l'activitat de l'empresa *

XXX

Crear

- A la pantalla de dades de l'empresa, és molt important introduir el **NIF/NIE del representant legal**, ja que la segona vegada que s'entri a l'aplicació és una dada que haureu d'introduir per accedir-hi.
- També és important informar del **correu electrònic de la persona de contacte**, ja que serà el canal de comunicació amb l'oficina tècnica que gestiona ELS AJUTS.

Una vegada emplenades aquestes dades, a baix de tot de la pàgina trobareu el botó Crear Sol·licitud on haureu de clicar. Seleccionant **Crear Sol·licitud**, s'obrirà una altra **pantalla de dades de la sol·licitud** (a partir d'aquí, és el mateix en el cas de persones autònomes i empreses).

S'obrirà la pàgina següent:

Dades de la sol·licitud

Dades de la sol·licitud

Id

Subvencions disponibles *

Estat Sol·licitud *

Pendent de registre instància

CIF

Nom comercial empresa

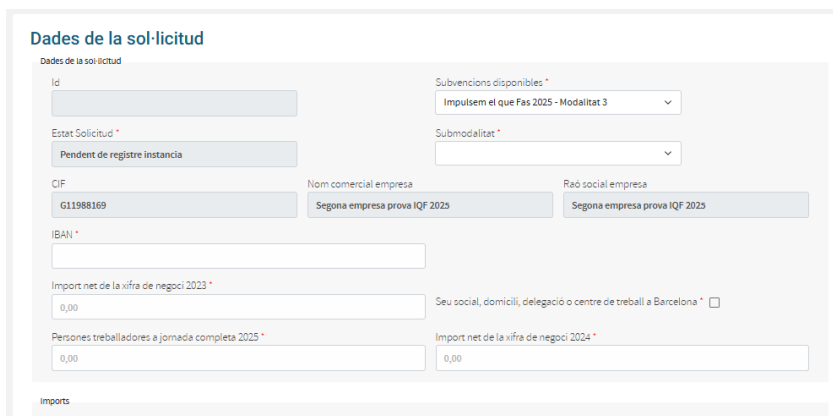
Rat social empresa

IBAN *

Tornar

- Al desplegable **Subvencions Disponibles**, escolliu la subvenció relativa a **Impulsem el que fas i la modalitat a la qual us presenteu**. Per exemple, si us voleu presentar a la modalitat 3,

caldrà escollir: Impulsem el que fas 2025 - Modalitat 3. A partir d'aquí, apareixeran nous camps:



The form is titled "Dades de la sol·licitud" and contains the following fields:

- Id:** A text input field.
- Subvencions disponibles *:** A dropdown menu with the selected option "Impulsem el que Fas 2025 - Modalitat 3".
- Estat Sol·licitud *:** A dropdown menu with the selected option "Pendent de registre instancia".
- Submodalitat *:** A dropdown menu.
- CIF:** A text input field with the value "G11988169".
- Nom comercial empresa:** A text input field with the value "Segona empresa prova IQF 2025".
- Raó social empresa:** A text input field with the value "Segona empresa prova IQF 2025".
- IBAN *:** A text input field.
- Import net de la xifra de negoci 2023 *:** A text input field with the value "0,00".
- Seu social, domicili, delegació o centre de treball a Barcelona *:** A checkbox.
- Persones treballadores a jornada completa 2025 *:** A text input field with the value "0,00".
- Import net de la xifra de negoci 2024 *:** A text input field with the value "0,00".
- Imports:** A section at the bottom of the form.

- S'obrirà el desplegable Submodalitat, caldrà escollir la submodalitat a la qual us voleu presentar. En el cas de Modalitat 5, com no té submodalitats, a l'apartat de Submodalitat hi haurà només una opció que portarà el nom de la Modalitat: Submodalitat 5.1 Alimentació sostenible i consum responsable_25
- A més, caldrà que indiqueu les següents dades:
 - L'IBAN de l'empresa on es farà l'ingrés de l'ajuda
 - L'import net de la xifra de negoci de l'any 2023 i l'any 2024
 - Les persones treballadores a jornada completa l'any 2025 (en el moment de fer la sol·licitud)
 - Haureu de seleccionar la casella: Seu social, domicili, delegació o centre de treball en Barcelona (**us recordem que és una condició obligatòria per rebre la subvenció**)

En el cas de **Modalitat 1A**, apareixerà algun camp addicional:

- Si es disposa de local en el moment de realitzar la sol·licitud
- L'adreça del local amb codi postal (si ja es disposa de local)
- La data d'obertura del local (si ja es disposa de local)

Dades de la sol·licitud

Dades de la sol·licitud

Id		Subvencions disponibles *	
		Impulsem el que Fas 2025 - Modalitat 1A	
Estat Sol·licitud *		Submodalitat *	
Pendent de registre instància		Submodalitat 1.A.1 Instal·lar nova activitat econòmic	
CIF	Nom comercial empresa	Ratí social empresa	
G11988169	Segona empresa prova IQF 2025	Segona empresa prova IQF 2025	
IBAN *			
Import net de la xifra de negoci 2023 *		Es disposa de local en el moment de realitzar la sol·licitud? *	
0,00		☐	
Data d'obertura (si ja es disposa de local)		Seu social, domicili, delegació o centre de treball a Barcelona *	
		☐	
DD/MM/YYYY			
Persones treballadores a jornada completa 2025 *		Import net de la xifra de negoci 2024 *	
0,00		0,00	
Adreça del local amb codi postal (si ja es disposa de local)			
Imports			

En el cas de **Modalitat 1C**, també apareixerà algun camp addicional:

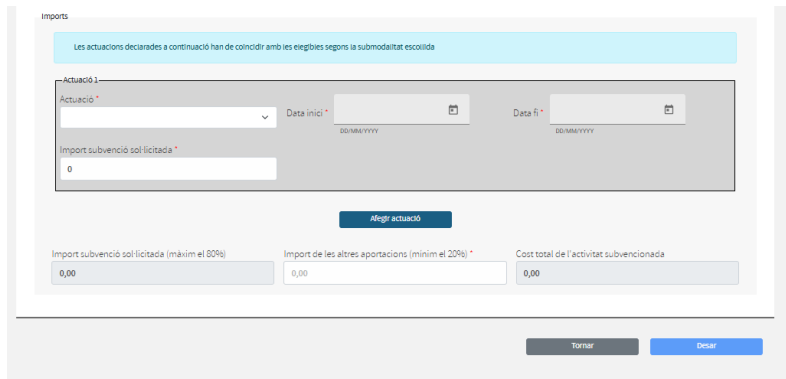
- L'adreça del local amb codi postal, si ja es disposa de local (obligatori submodalitat 1.C.1)
- L'adreça del local amb codi postal (obligatori submodalitat 1.C.2)
- La data d'obertura del local (si ja es disposa de local)

Dades de la sol·licitud

Dades de la sol·licitud

Id		Subvencions disponibles *	
		Impulsem el que Fas 2025 - Modalitat 1C	
Estat Sol·licitud *		Submodalitat *	
Pendent de registre instància		Submodalitat 1.C.1 Instal·lar nova activitat econòmic	
NIF/NIE	Nom	Cognoms	
56895702G	USUARI	PROVA NOU	
IBAN *			
Import net de la xifra de negoci 2023 *		Data d'obertura (si ja es disposa de local)	
0,00			
DD/MM/YYYY			
Seu social, domicili, delegació o centre de treball a Barcelona *		Persones treballadores a jornada completa 2025 *	
☐		0,00	
Import net de la xifra de negoci 2024 *		Adreça del local amb codi postal, si ja es disposa de local (obligatori submodalitat 1.C.1)	
0,00			
Adreça del local amb codi postal (obligatori submodalitat 1.C.2)			
Imports			

En aquesta mateixa pantalla, més avall, caldrà que trieu al desplegable les actuacions que voleu subvencionar:



IMPORTANT! Les actuacions declarades han de coincidir amb les elegibles segons la submodalitat escollida. L'aplicació detectarà l'error.

- Al desplegable Actuació, trieu l'actuació que voleu subvencionar.
- Indiqueu la Data d'inici i la Data de fi de l'actuació (inici en 2025 i màxim 12 mesos). **Seccioneu-la al calendari del costat, no l'escriuiu manualment. IMPORTANT! Aquestes dates seran en les quals es podran justificar les despeses i que regiran la justificació de la subvenció.**
- Indiqueu l'import de la subvenció sol·licitada (no pot superar l'**import màxim** indicat en la convocatòria).

A sota, trobareu una pestanya on posa: **Afegir actuació**. Si voleu subvencionar una altra actuació, cliqueu aquesta opció i repetiu els passos indicats. Això es podrà realitzar fins a un màxim de 2 actuacions. (vegeu l'excepció de les modalitat 1A, 1B i 1C en la pagina següent)

Al final, veureu la casella **import subvenció sol·licitada** amb el sumatori automàtic dels imports que heu indicat per cada actuació. Aquesta xifra correspon com a màxim al 80% de la sol·licitud. Per tant, haureu d'indicar, l'import de les altres aportacions a la casella del costat **import de les altres aportacions**. Recordeu que en cap cas pot ser inferior al 20% de l'import total de la sol·licitud. **L'aplicació detectarà els errors i us indicarà el mínim import de les altres aportacions que heu d'indicar.**

Un consell:

També podeu saber quin ha de ser l'**import mínim de les altres aportacions** a partir de l'import de la subvenció sol·licitada. Només caldrà que multipliqueu l'**import de la subvenció sol·licitada** per **0,25**. El resultat que obtindreu serà el l'import mínim de cofinançament que heu d'aportar. Per exemple:

- Import subvenció sol·licitada: 15.000€ (camp automàtic)
- Import altres aportacions: $15.000 \times 0,25 = 3.750€$ (camp manual)
- Import total de la sol·licitud (100%): 18.750€ (15.000€ + 3.750€) (camp automàtic)

També veureu un casella amb el sumatori automàtic d'aquestes dues. Serà el *“Cost total de l'activitat subvencionada”*

Imports

Les actuacions declarades a continuació han de coincidir amb les elegibles segons la submodalitat escollida

Actuació 1

Actuació *
3.1.1 Prelaborals_25

Data inici *
DD/MM/YYYY

Data fi *
DD/MM/YYYY

Import subvenció sol·licitada *
1000

Actuació 2

Actuació *
3.1.2 Formació en oficis_25

Data inici *
DD/MM/YYYY

Data fi *
DD/MM/YYYY

Import subvenció sol·licitada *
2000

Eliminar actuació

Import subvenció sol·licitada (màxim el 80%)
3000,00

Import de les altres aportacions (mínim el 20%) *
750

Cost total de l'activitat subvencionada
3750,00

En el cas de Modalitat 1A, Modalitat 1B i Modalitat 1C, com que no s'ha de seleccionar una actuació concreta, apareixerà una sola opció que caldrà seleccionar:

Imports

Les actuacions declarades a continuació han de coincidir amb les elegibles segons la submodalitat escollida

Actuació 1

Actuació *
1.0.0 Modalitat 1A: totes les actuacions_25

Data inici *
DD/MM/YYYY

Data fi *
DD/MM/YYYY

Import subvenció sol·licitada (màxim el 80%)
0,00

Import de les altres aportacions (mínim el 20%) *
0,00

Cost total de l'activitat subvencionada
0,00

Tornar

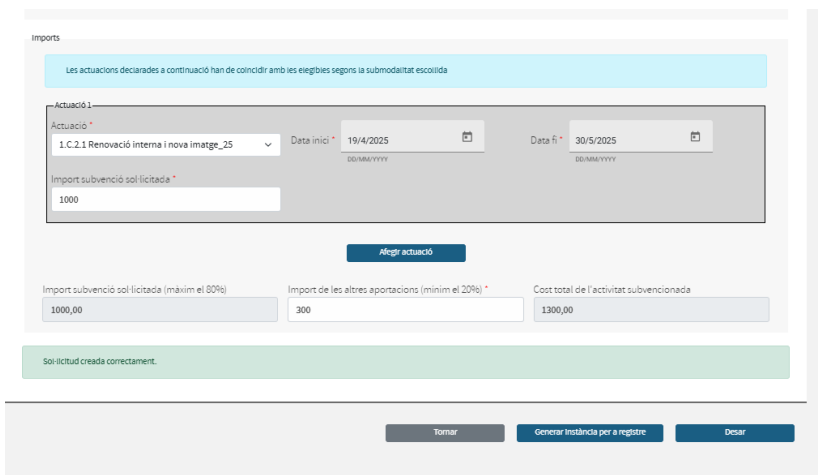
Desar

Per això tampoc es podran afegir més actuacions.

En el cas de les Modalitat 1A, Modalitat 1B i Modalitat 1C, caldrà indicar l'import subvencionable total que es vol sol·licitar sumant totes les actuacions. Recordem que en el cas de Modalitat 1A, l'import màxim que es pot subvencionar son 20.000 euros en total, en el cas de la Modalitat 1B son 15.000 euros i en el cas de Modalitat 1C per la submodalitat 1.C.1 son 22.000 euros i per la submodalitat 1.C.2 son 8.000 euros. El càlcul dels imports funciona igual que en el cas anterior.

Un cop complimentats tots aquests camps, caldrà que seleccioneu el botó **Desar** i, si heu omplert tot correctament, us sortirà un missatge de **Sol·licitud creada correctament**. En aquest moment, al costat

del botó Guardar, apareixerà el botó **Generar instància per al registre** (que és el document de sol·licitud de la subvenció) que caldrà seleccionar.



Com descarregar la Instància de sol·licitud per Registrar-la a l'Oficina Virtual de Tràmits?

Una vegada introduïdes les dades, des de la pantalla Dades de la sol·licitud, i heu creat la sol·licitud, seleccioneu **“Generar instància per a registre”**.

1. El web generarà la instància (**que és el document de sol·licitud de la subvenció**) amb les dades que heu introduït, incloent una declaració responsable on s'assegurarà que es compleixen els requisits de la convocatòria. Caldrà que complimenteu alguns camps de la instància i la signeu digitalment **per part de la persona representant legal de l'empresa**.
2. Registreu la instància al tràmit específic de l'IMPULSEM EL QUE FAS 2025 que es pot trobar en qualsevol d'aquests dos enllaços en funció de l'idioma:

Català:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20240001699>

Castellà:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/es/tramit/20240001699>

També es pot accedir per l'enllaç general de l'[Oficina Virtual de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona](#). Buscant al cercador: “IMPULSEM EL QUE FAS 2025” i seguïu les instruccions del tràmit.

- Per accedir a l'Oficina Virtual de Tràmits caldrà fer-ho amb certificat digital. Sempre és recomanable descarregar i guardar el comprovant del tràmit per futures consultes o incidències.

3. El registre de la data i hora d'aquest tràmit específic serà el que atorgarà el número de llistat que es seguirà un cop realitzat el sorteig. Per tant, **sense aquest tràmit específic la sol·licitud no es considera iniciada i no constarà al llistat objecte de sorteig.**

Si hi ha incidències en el registre, dirigiu-vos a: [AOC \(Administració Oberta de Catalunya\)](#)

Introduir la documentació restant

Un cop s'hagi presentat correctament la instància (sol·licitud de subvenció) al tràmit específic del registre electrònic municipal (passats uns dies), s'informarà a l'aplicació del registre realitzat i us notificarà en el correu electrònic de contacte indicat a l'aplicació que ja es pot accedir a complimentar la resta de la documentació en format PDF en el termini de 15 dies naturals des de la data de rebuda del correu.

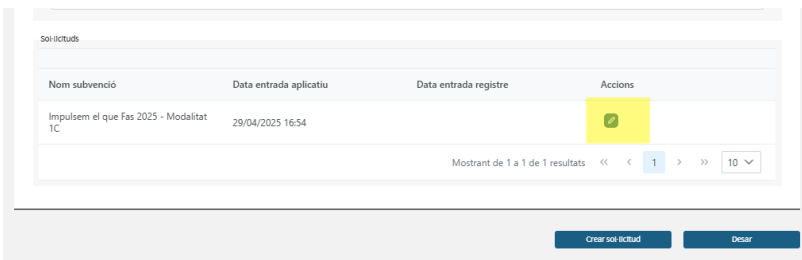
Com s'ha exposat, es recomana presentar la documentació tant aviat com sigui possible i no a l'últim moment, per disposar de temps suficient per resoldre possible incidències o esmenes.

Com s'exposa a les bases reguladores, l'aportació de la documentació en cap cas implica cap expectativa d'atorgament de la subvenció, sinó que aquesta és necessària en tots els casos i es seguirà el criteri d'atorgament consistent en un sorteig.

El procediment per aportar la documentació és el següent

1. Entreu a l'aplicació: [l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions](#)
2. Poseu el NIF/NIE i clau d'accés de l'espai personal que vau utilitzar per fer la sol·licitud per accedir a l'aplicació de Sol·licitud de Subvencions. En cas de persones jurídiques, seleccioneu l'empresa, informeu del NIF del/la representant legal i hi accediu.

A la primera pantalla: **dades de l'empresa, a baix de tot**, haureu de seleccionar el llapis per poder editar i passar a la següent pantalla: dades de la sol·licitud.



S'obrirà una nova pantalla amb les dades de la sol·licitud de subvenció que havíeu realitzat i, a sota, és on s'hauran de penjar els següents documents:

1. **En el cas de persones físiques (autònomes):**
 - a. Acta censal per persones físiques. (obligatori)
 - b. Imatge, còpia o document del NIF/NIE. (obligatori)

- c. Certificat bancari de titularitat del compte, que ha de ser coincident amb l'indicat en l'aplicació de sol·licitud de la subvenció. [\(obligatori\)](#)
- d. Memòria descriptiva de les actuacions degudament complimentada [\(obligatori\)](#). Model a la web.
- e. Certificats negatius de deute amb d'Hisenda Municipal (IMH).
- f. Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb AEAT
- g. Certificats d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (SS)
- h. Declaració compliment morositat si se sol·liciten més de 30.000 €. Model a la web.

Documentació	
NIF/NIE AFGR ☐ Documents validats	Titularitat compte bancari AFGR ☐ Documents validats
Alta censal AFGR ☐ Documents validats	Certificat Ajuntament Institut Municipal d'Hisenda AFGR ☐ Documents validats
Certificat Hisenda (AEAT) AFGR ☐ Documents validats	Certificat SS AFGR ☐ Documents validats
Memòria descriptiva d'actuacions * AFGR ☐ Documents validats	Declaració compliment morositat AFGR ☐ Documents validats

2. En el cas de persones jurídiques (empreses):

- a. Escriptura de constitució o document d'inscripció de l'entitat al registre públic corresponent. [\(obligatori\)](#)
- b. Estatuts [\(obligatori\)](#)
- c. Alta censal per persones jurídiques. [\(obligatori\)](#)
- d. Escriptura o document acreditatiu dels poders del representant legal. [\(obligatori\)](#)
- e. Certificat bancari de titularitat del compte, que ha de ser coincident amb l'indicat en l'aplicació de sol·licitud de la subvenció. [\(obligatori\)](#)
- f. Memòria descriptiva de les actuacions degudament complimentada [\(obligatori\)](#). Model a la web.
- g. Declaració de transparència si se sol·liciten més de 10.000 €. Model a la web.
- h. Certificats negatius de deute amb d'Hisenda Municipal (IMH).
- i. Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb AEAT
- j. Certificats d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (SS)
- k. Declaració compliment morositat si se sol·liciten més de 30.000 €. Model a la web.

Documentació

Títularitat compte bancari	Alta censal
	
☐ Documents validats	☐ Documents validats
Certificat Ajuntament Institut Municipal d'Hisenda	Certificat Hisenda (REAT)
	
☐ Documents validats	☐ Documents validats
Certificat SS	Escritura de constitució o document d'inscripció al registre corresponent *
	
☐ Documents validats	☐ Documents validats
Escritura o document acreditatiu dels poders del representant legal *	Declaració de transparència si se sol·licita més de 10.000
	
☐ Documents validats	☐ Documents validats
Memòria descriptiva d'actuacions *	Estatuts *
	
☐ Documents validats	☐ Documents validats
Declaració complimentament morositat	
	
☐ Documents validats	

Caldrà seleccionar **“Desar”** i ja quedarà la documentació penjada.

Finalitzat el termini de 15 dies naturals per aportar la resta de la documentació, l'estat de la sol·licitud apareixerà **“en tràmit”**.