

Procediment per facilitar la relació de persones ateses en el marc de les actuacions finançades per la Convocatòria de Impulsem el que fas 2024 - Modalitat 3

En el cas de les actuacions executades en **el marc de la modalitat 3: Foment de l'ocupació de qualitat al territori**, les entitats beneficiàries hauran de **reportar trimestralment** a Barcelona Activa dades d'assoliment de les actuacions subvencionades. Per això, caldrà assegurar que:

1. Cada participantⁱ a les actuacions ompli i signi la fitxa d'alta ràpida que us facilitarà la vostra persona tècnica de seguiment.
2. Cada participant s'inscriu a l'Espai Personal de Barcelona Activa, seguint el procediment indicat a l'annex **Manual d'alta Espai Personal** penjat a la pàgina web d'Impulsem el que Fas 2024
 - a. Per aquells/es participants que no disposin de DNI o NIE (passaport o situació administrativa irregular) no s'hauran de donar d'alta a l'Espai Personal. L'entitat haurà de recollir la fitxa d'alta ràpida i una fotocòpia del passaport per enviar-la posteriorment.
3. L'entitat beneficiària haurà d'entregar trimestralment una **graella d'indicadors d'assoliment** tan grupals com individuals de les actuacions. El model d'aquesta graella per emplenar us la proporcionarà el vostre tècnic/a de seguiment.

Caldrà lliurar les **fitxes d'alta ràpida** degudament omplertes i signades en format digital, i les fotocòpies dels passaports en els casos que sigui necessari, així com la **graella d'indicadors d'assoliments** de les activitats. **La presentació de tota aquesta documentació s'haurà de fer, com a màxim tard, 15 dies abans del final de cada trimestre de l'any 2025.**

Si les actuacions es van executar durant el 2024, o acaben abans del 1er trimestre del 2025, caldrà acumular tots els indicadors en la primera entrega i no caldrà presentar res més en els trimestres posteriors.

Aquesta documentació caldrà remetre-la, protegida amb contrasenya, a la persona tècnica de seguiment amb còpia a la Bústia Impulsem el que Fas impulsemelquefas@barcelonactiva.cat, tot indicant en l'assumpte del missatge el número d'expedient seguit de la llegenda: Documentació justificativa de participants. En un correu apart, remès a la Bústia DO Desenvolupament de Proximitat proximitat@barcelonactiva.cat, caldrà que remeteu la contrasenya emprada per a protegir els documents, indicant en l'assumpte del missatge el número d'expedient i sense fer cap més referència.

En cas de dubte, consulteu a la vostra tècnica de seguiment o envieu un missatge a impulsemelquefas@barcelonactiva.cat. Per qualsevol altre dubte general relatiu al seguiment i justificació de les actuacions subvencionades, consulteu el document Guia d'execució penjat a la pàgina web d'Impulsem el que Fas 2024.

ⁱ Les persones participants són aquelles persones que s'ha acordat amb la persona tècnica de seguiment que seran considerades beneficiàries o destinàries directes de les actuacions subvencionades.